

PROTOCOLO PARA EXÁMENES FINALES MODALIDAD A DISTANCIA POR EMERGENCIA COVID-19

Departamento de **Idiomas**
Cátedras de **Inglés I - II , III - IV**

Se creará un grupo de **WhatsApp** (Se eligió **WhatsApp** por la inmediatez en comunicación para cuestiones técnicas como envío de link de zoom, o notificación de algún inconveniente que se presente.) en el que sólo participarán los alumnos que figuran en la lista de **los alumnos inscriptos a rendir y los docentes de las cátedras de Inglés** de Ingeniería Industrial. A su vez es necesario la creación de un encuentro por **Zoom** que se extenderá todo el tiempo que dure el examen. Es necesario que los alumnos cuenten con **buena conectividad, cámara, sonido y dispositivos con carga** o conectados a la red de energía. La falta de alguno de estos elementos o la poca confiabilidad de los mismos resultará en la **invalidación del examen automáticamente**.

El día **miércoles 1 de julio proximo a las 7.45am** se iniciará la **Acreditación** de la Identidad del Alumno por **Zoom**. El código y la clave de dicho encuentro se socializarán minutos antes vía mensaje de **WhatsApp** grupal. Para ello, el alumno debe contar con **cámara web y micrófono** y debe encontrarse en un lugar **tranquilo y silencioso sin personas alrededor**. Además, deberá tener presente su **DNI y/o Libreta Universitaria** para acreditar su identidad.

Se **monitorea** a todos los alumnos por medio de la plataforma **Zoom** durante todo el examen. Por lo tanto es un requisito fundamental mantener la **cámara encendida proyectando al alumno todo el tiempo que dure el examen**. Cabe recordar que el alumno no puede ausentarse de la cámara bajo ningún punto de vista en ningún momento.

A las **8 am** se dará inicio a la parte práctica del examen el cual durará hasta las 8.59. Se le enviará a cada alumno el acceso y la posibilidad de **editar un documento de Google drive** en el cual recibirá las consignas a realizar. Los profesores tendrán acceso a ese documento de Google. A partir de las **8.59 am**, el alumno pasará a ser solo **lector del documento** impidiendo así que realice cambios en el documento - examen.

A las **9 am** se procederá de la misma manera con la **parte teórica** del examen el cual se extenderá hasta las **10 am**.

Luego se procederá a un cuarto intermedio el cual se extenderá mientras duren las correcciones de las partes escritas. Al finalizar se procederá a la devolución de los resultados y los alumnos que **aprobaron** ambas instancias escritas de práctica y teoría podrán continuar con la **instancia oral** del examen recibirán sus **consignas**. A su vez se les asignará el **horario** de realizar la **exposición oral**.

Acerca de la exposición oral:

Se rendirá de a **dos o tres** según número de alumnos que hayan **aprobadado** los exámenes escritos de **práctica y teoría**. Al entregarles las consignas, irán a la **sala de espera**, quedando así en la reunión en vivo solo la **pareja o trio examinado**.

Finalizada la instancia oral se les informará a los alumnos acerca de los **resultados obtenidos**.